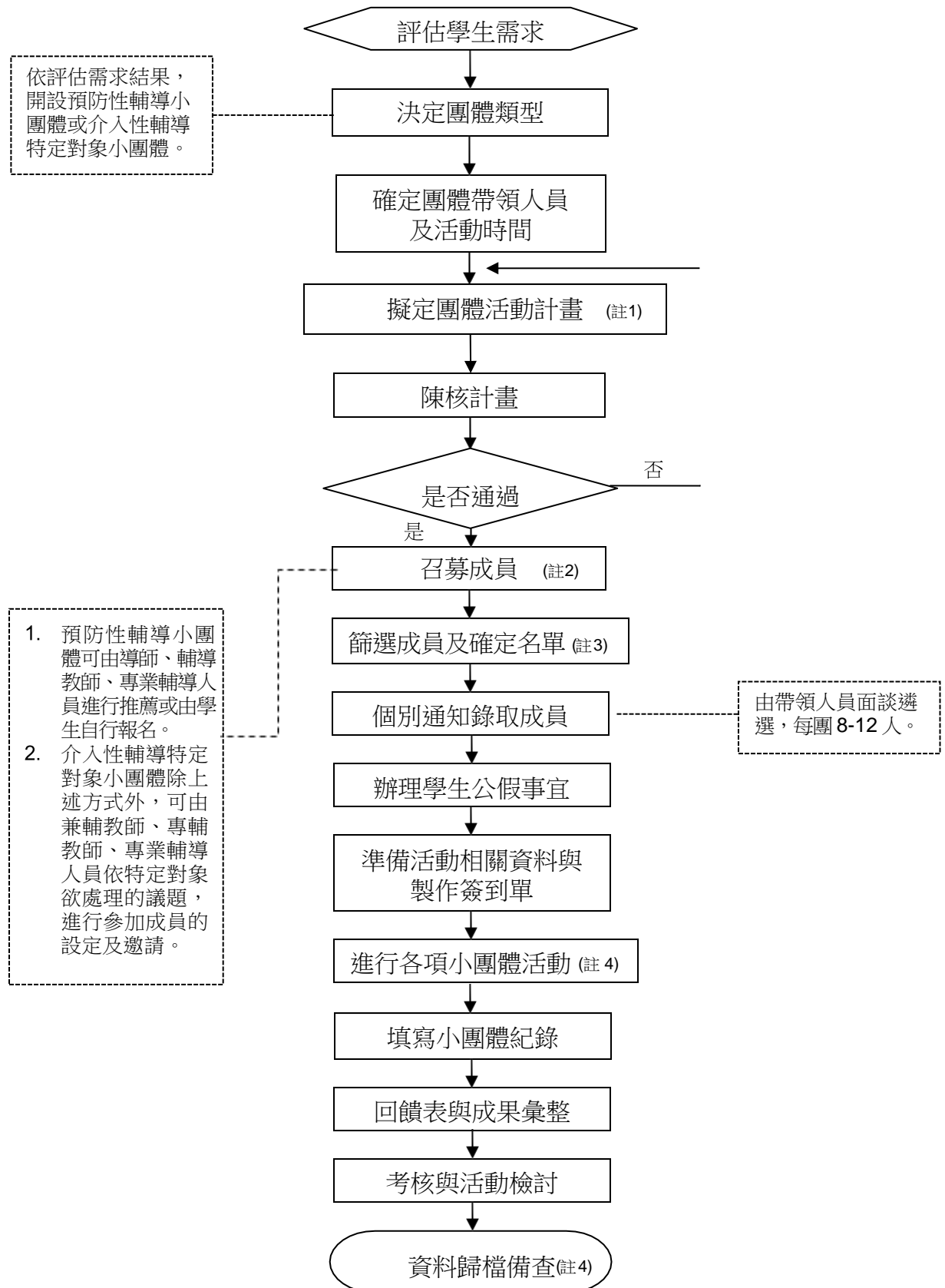


新北市信義國小辦理小團體輔導作業流程

一、小團體輔導作業流程：



二、重點工作標準作業程序：

重點工作標準作業程序			
工作項目	新北市國民小學學校辦理小團體輔導作業流程	編號	
承辦單位	輔導室		
相關單位	教務處、學務處		
辦理時間	全學年		
注意事項	一、嚴守諮商輔導倫理。 二、經費需求依市府計畫提出申請或尋求相關資源。 三、輔導教師工作職掌範圍內帶領小團輔不得支領課程鐘點費，超出工作職掌，額外帶領小團輔可支領鐘點費。		
依據	一、學生輔導法 二、新北市各級學校教師輔導學生實施要點 三、新北市 105 學年度國民小學置兼任輔導教師實施計畫 四、新北市所屬各國民中小學置專任輔導教師實施計畫		
相關資源	新北市學生輔導諮商中心(http://counseling.ntpc.edu.tw/default.asp)		
索引	辦理說明		備註
註 1	一、擬定計畫： (一)依學生需求擬定小團輔開設之主題，如：行為輔導、情緒管理、壓力管理、人際互動、性平教育、生涯發展、重大偶發事件等。 (二)小團輔計畫之內容，宜包含：團輔名稱、團輔目標、參加對象及招募方式、團輔帶領者、團輔進行期間、場地、團輔單元方案大綱、成效評量方式。		
註 2	二、招募成員 (一)由導師、家長、輔導教師、學校社工師、學校心理師推薦 (二)學生自行報名 (三)重大偶發事件個案		
註 3	三、確定名單 (一)帶領者與推薦者面談評估遴選，每團約 8~12 人。 (二)參加學員須經家長、導師、任課老師同意。團輔課程如有正課抽離學生安排，需取得學生之家長同意書。		
註 4	四、計畫執行 (一)開設時間以不影響學生正常課程學習為原則。 (二)活動進行得視學生之需求現狀妥適調整與安排。 (三)針對特殊個案由輔導組長與小團輔帶領者進行討論，相關人員提供個案必要之協助與後續追蹤輔導。 (四)針對學生參與小團輔之狀況，必要時提供導師或相關輔導人員參考。		
註 5	五、資料歸檔備查 小團輔結束後進行檢討及建議，及備妥每次團輔記錄。		